

Como cambio el titular de un servicio a otro cliente.

Recuerde que para nuestros sistemas cada cliente es independiente de otro y que no pueden existir dos clientes con el mismo email asociado.

Si usted desea migrar un servicio a otro cliente:

1. -Ambos clientes deben existir como clientes, si alguno no existe puede darlo de alta
2. Una vez que ambos clientes existen debe enviar un ticket desde su [EMAIL] solicitando y autorizando el cambio hacia la nueva cuenta, es posible si ambos datos difieren mucho que realizemos alguna verificación telefónica.
3. Una vez realizado podrá verificarlo usted mismo ingresando con su email y clave (de cada uno)

Requisitos para realizar los cambios:

- Ambas cuentas deben estar al día, es decir sin facturas vencidas.
- Solo se pueden migrar servicios activos, es decir no se pueden migrar servicios pendientes, cancelados o terminados.
- Ambas cuentas pueden tener el mismo nombre o empresa como titular, pero deben tener emails diferentes.

Si usted es el real titular de ambas cuentas, pero realiza esto por cuestiones de facturación, recuerde que solamente se le dará soporte a cada titular .

Revisión #1

Creado el 19 marzo 2023 21:36:47 por Martin Gimenez

Actualizado el 19 marzo 2023 21:45:47 por Martin Gimenez